**OPOLE**

………………………………………………………….. .………………………….dnia…..………………………

Imię i nazwisko pracownika

……………………..…………………………………...

Stanowisko

**Wniosek o urlop**

Proszę o udzielenie:

Urlopu wypoczynkowego bezpłatnego / okolicznościowego / opieki nad dzieckiem / \*w okresie od dnia …............**...….** do dnia ….................**..….** włącznie tj. **....** dni roboczych, za rok …..............

Osoba zastępująca:……………………………………………………………….………….

…………………………………………………………………… ……………………………………………………………………

podpis przełożonego podpis pracownika

**OPOLE**

………………………………………………………….. .………………………….dnia…..………………………

Imię i nazwisko pracownika

……………………..…………………………………...

Stanowisko

**Wniosek o urlop**

Proszę o udzielenie:

Urlopu wypoczynkowego /bezpłatnego/ /okolicznościowego/ /opieki nad dzieckiem/\* w okresie od dnia ........................ do dnia ........................ włącznie tj. .......... dni roboczych, za rok ....................

Osoba zastępująca:……………………………………………………………….………….

…………………………………………………………………… ……………………………………………………………………

podpis przełożonego podpis pracownika